



ANÁLISIS DEL SECTOR QUE SUSTENTA UN PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA BAJO LA MODALIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DEPENDENCIA SOLICITANTE: Viceveeduría – Proceso Administración del Talento Humano

DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD:

"(...) De conformidad con lo señalado en el artículo 5 del Acuerdo 24 de 1993, la Viceveeduría Distrital tiene como propósito:

- 1. Desempeñar las funciones del despacho del veedor en los casos de falla absoluta o temporal de su titular;*
- 2. Coordinar bajo la dirección del veedor, el cumplimiento de las normas legales y orgánicas de la Veeduría y el eficiente desempeño de las funciones técnicas y administrativas de la entidad.*
- 3. Asesorar al Veedor en la formación y adopción de las estrategias, planes y programas que deba adelantar la Veeduría, velar porque estos se cumplan adecuadamente.*
- 4. Preparar, bajo la dirección del veedor los informes que deba presentar la veeduría;*
- 5. Refrendar con su firma los actos del veedor cuando fuere el caso;*
- 6. Llevar la representación del Veedor en los actos o asuntos que este determine;*
- 7. Revisar los proyectos de actos administrativos y demás documentos que deban someterse a la aprobación del Veedor.*
- 8. Planear, Coordinar, controlar y evaluar a través de sus dependencias, la organización administrativa, financiera de recursos humanos y físicos y la correcta prestación de los servicios administrativos de la Veeduría;*
- 9. i. Servir de medio de comunicación y de coordinación entre el Veedor y los funcionarios de las distintas dependencias;*
- 10. j. Presentar los informes que le sean solicitados en desarrollo de sus funciones; y*
- 11. k. Las que delegue el veedor, y las que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza de la dependencia.*

En este contexto normativo, las funciones asignadas a la Viceveeduría Distrital, se enmarcan esencialmente en acciones de liderar, coordinar, ejecutar, seguir y controlar la gestión



administrativa de la Entidad, función que se despliega a través de siete procesos de apoyo vinculados a la Viceveeduría.

Debido a lo anterior la Viceveeduría es la unidad administrativa y funcional de la Entidad de nivel gerencial y directivo, encargada de ejecutar y hacer efectiva los procesos administrativos de Talento Humano, indispensable para el cumplimiento de los deberes legales y misionales a cargo de la Entidad.

Adicionalmente la Viceveeduría en lo relacionado a la gestión del talento humano, tiene las siguientes funciones:

- a) Conceder, acumular, aplazar, reanudar e interrumpir, indemnización y/o compensación de las Vacaciones.*
- b) Autorizar y pagar el trabajo ocasional en días dominicales y festivos, así como las horas extras y descansos compensatorios previa programación de los jefes inmediatos del personal donde se requiere el servicio.*
- c) Autorizar y pagar tiempo suplementario, recargo nocturno, contribuciones inherentes a la nómina de funcionarios, ex -funcionarios y personas en comisión.*
- d) Conceder e interrumpir licencias remuneradas o no remuneradas.*
- e) Conceder permisos remunerados por tres (3) días a los funcionarios de la Veeduría Distrital Cuando mediante justa causa y previo visto bueno del jefe correspondiente, de conformidad con el Artículo 2.2.5.5.17 del Decreto 648 de 2017, por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2017, Único reglamento de la Función Pública.*
- f) Conceder las licencias por luto, enfermedad o paternidad y demás que haya lugar que se soliciten dentro del marco legal y expedir el acto administrativo mediante el cual se ordena a la entidad promotora de salud el reintegro de las sumas correspondientes a las incapacidades.*
- g) Autorizar o no los permisos sindicales que se soliciten de acuerdo con la normatividad vigente.*
- h) Reconocer y ordenar el pago de las primas técnicas, secretarial y la liquidación*
- i) Autorizar, otorgar y ordenar el pago de comisiones de servicio al interior o fuera del país a los servidores de los niveles de Asesor, Profesional, Técnico y Asistencial de la entidad.*

Igualmente, la Viceveeduría se encarga de ejecutar, seguir y controlar el cumplimiento de los planes, actividades, tareas y deberes legales de los siete procesos de apoyo administrativo, indispensable para atender el accionar administrativo de la Entidad, principalmente en gestión y bienestar del talento humano, reportes contables, ejecución y control al gasto presupuestal, seguridad, mantenimiento y uso adecuado de los bienes y activos de la entidad, correcta implementación de sistemas de gestión documental y de archivo en medio físico y electrónico de los activos de información de la Entidad, entre otros. Gestión que requiere, adicionalmente, la introducción de los correctivos necesarios para el cumplimiento de las metas u objetivos previstos en el Despacho del Viceveedor y los procesos a su cargo.



Para garantizar la ejecución efectiva de las actividades y tareas asignadas al Despacho de la Viceveeduría Distrital, es necesario contar con el apoyo de un profesional especializado a través de un contrato de prestación de servicios.

Este profesional desempeñará un papel fundamental en el cumplimiento oportuno y eficiente de las funciones, planes, programas y objetivos estratégicos de la Viceveeduría, especialmente en lo relacionado con la gestión y análisis jurídico de los asuntos que sean puestos en su conocimiento.

Dado el alto volumen y la complejidad de las temáticas jurídicas que atiende la Viceveeduría Distrital, resulta imprescindible contar con un recurso humano idóneo que brinde acompañamiento jurídico en la toma de decisiones, el análisis normativo, la elaboración de conceptos, la revisión de documentos y demás actividades que contribuyan al fortalecimiento de la gestión institucional.

La vinculación de este profesional mediante la modalidad de prestación de servicios garantiza la flexibilidad necesaria para atender los requerimientos específicos y dinámicos del Despacho, optimizando el uso de los recursos y asegurando un soporte especializado en materia jurídica. En este contexto, y considerando los desafíos que enfrenta la Viceveeduría Distrital en el cumplimiento de sus funciones y responsabilidades legales, así como en la coordinación con las diferentes dependencias de la Veeduría Distrital, se hace imprescindible la contratación de un profesional que brinde apoyo al Despacho de la Viceveedura en la gestión del talento humano y, a su vez, coadyuve en la resolución de asuntos jurídicos dentro de la Viceveeduría.

En virtud de lo anterior, se configura la necesidad para la Viceveeduría Distrital de contar con profesionales que apoyen el cumplimiento de las actividades y tareas antes mencionadas, lo anterior teniendo en cuenta que la Planta de personal de la Entidad no cuenta con el capital humano suficiente para ejecutar la totalidad de actividades, funciones y tareas asignadas, por lo tanto se requiere la contratación de un (1) profesional en el núcleo básico del conocimiento del Derecho, que cuente con tarjeta profesional vigente, matrícula o licencia (en los casos exigidos por la ley) y título de posgrado en las áreas relacionadas con la actividad contractual a realizar, así como que cuente con experiencia, para que apoye con la elaboración y /o revisión de documentos y demás actos administrativos, comunicaciones, políticas de operación que contempla la ley, proyecte respuestas a los ciudadanos y entes de control, y en general, gestione todas las acciones necesarias para garantizar el cumplimiento de las obligaciones (...)."

VERIFICACIÓN EN EL PLAN DE ADQUISICIONES: F26-07-001- Prestar servicios profesionales a la Viceveeduría Distrital, para brindar asesoría principalmente en actividades asociadas con el proceso de gestión del Talento Humano, así como en los diferentes temas jurídicos que sean puestos a consideración por parte del supervisor del contrato.



OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: F26-07-001-Prestar servicios profesionales a la Viceveeduría Distrital, para brindar asesoría principalmente en actividades asociadas con el proceso de gestión del Talento Humano, así como en los diferentes temas jurídicos que sean puestos a consideración por parte del supervisor del contrato.

1. ANÁLISIS ECONÓMICO Y TÉCNICO.

La Viceveeduría Distrital, en el marco del Proceso de Administración del Talento Humano, requiere contratar los servicios profesionales de un abogado con posgrado y experiencia para que brinde apoyo y asesoría especializada en las actividades asociadas a dicho proceso, y, a su vez, coadyuve en la resolución y gestión de los asuntos jurídicos que le sean designados por el supervisor del contrato, tal como se detalla en el objeto del contrato.

Así las cosas, el valor aprobado en el Plan de Adquisiciones de la entidad y con fundamento en los principios de eficiencia, eficacia y economía, se requiere la contratación de ***servicios profesionales*** por un valor total de **CIENTO TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$136.000.000)** incluidos impuestos y demás tasas, gastos y deducciones a que haya lugar, con el fin de apoyar en las actividades que comprenden el desarrollo del objeto contractual.

1.1. ESTUDIO DE LA OFERTA

De acuerdo con lo señalado en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, la contratación directa **se realiza en atención a la idoneidad y/o experiencia del oferente, para ejecutar el objeto contractual**, bien sea por una persona natural o jurídica, según corresponda, lo cual es verificado en forma directa por la entidad, con base en el perfil requerido y los documentos aportados por el futuro contratista.

1.2. ANÁLISIS DEL SECTOR

Con fundamento en el artículo 2.2.1.1.1.6.1, del Decreto 1082 de 2015 y en aplicación de la Guía para la elaboración de estudios del sector de Colombia Compra Eficiente en relación con la contratación directa de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, se establece el siguiente análisis.

Como quiera que el sector de contratación de prestación de servicios personales está integrado por el conjunto de personas naturales y/o jurídicas que prestan sus servicios en entidades públicas o privadas; esta contratación no está sujeta a requisitos particulares de índole legal, salvo las propias del ejercicio de la actividad requerida, por lo tanto, la determinación del perfil está relacionado con el conocimiento y acreditación de estudios y/o experiencia establecidos en este documento.



Teniendo en cuenta que la contratación que se realiza es una contratación directa con **persona natural** a quien se le verificarán las condiciones de experiencia e idoneidad, sin que para el caso se hayan obtenido previamente varias ofertas.

Los honorarios a pagar por la Veeduría Distrital, se realizarán de conformidad con lo dispuesto en el presente documento y acorde con la Tabla de Honorarios para el pago de contratos de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión vigente.

La remuneración establecida por la entidad, para el pago de honorarios por la prestación de los servicios objeto del contrato es por un valor mensual fijo y/o por productos entregados, según corresponda, considerando que esta forma de pago permite verificar durante un término prudencial el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista.

1.3. REQUISITOS PARTICULARES PARA EL EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD.

Considerando las actividades objeto del contrato, las obligaciones específicas y/o productos esperados, y en concordancia con las normas aplicables vigentes, los controles para la gestión de riesgos y el mayor nivel de riesgo identificado, el futuro contratista debe acreditar las condiciones psicofísicas y certificaciones de conocimiento o competencia propias para el ejercicio de las actividades, labor o profesión, según corresponda.

Para el presente caso y de acuerdo con la necesidad de la entidad, se consideran pertinentes:

a) Certificado de capacitaciones o entrenamientos específicos (si aplica):

NO APLICA.

1.4. ANÁLISIS PERSPECTIVA LEGAL Y COMERCIAL

Desde el punto de vista legal la contratación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, está establecida legalmente, como una de las causales de contratación directa, acorde con el literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007, que modificó el artículo 24 de la Ley 80 de 1993, así mismo, en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, que dispone lo siguiente:

"Artículo 2.2.1.2.1.4.9. Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. Las entidades estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la entidad estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita. Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se



derivan del cumplimiento de las funciones de la entidad estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales. La entidad estatal, para la contratación de trabajos artísticos que solamente puedan encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos.”

De conformidad con lo anterior, las entidades estatales podrán suscribir contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, de acuerdo con la determinación del perfil del profesional requerido para satisfacer la necesidad y al cumplimiento de condiciones académicas, profesionales y/o de experiencia desarrollada en virtud de la ejecución de contratos anteriores, con el fin de cumplir las metas propuestas para cada vigencia en torno a la gestión contractual.

1.5. ANÁLISIS PERSPECTIVA ECONÓMICA

La revisión y análisis del sector de servicios en Colombia, particularmente en lo que refiere a la prestación requerida por la entidad, en general, son cubiertos en primer lugar por personal según la estructura organizacional y la planta de personal de las entidades; de igual manera, se observa que con frecuencia las entidades públicas contratan los servicios de personas naturales y jurídicas para robustecer el cumplimiento de tales tareas.

En efecto, el análisis del comportamiento del **sector de servicios para el desarrollo de actividades jurídicas orientadas al acompañamiento y asesoría en las actuaciones administrativas y asuntos del talento humano**, evidencia que en el mercado existen varias modalidades de oferta de servicios:

En primer lugar, los servicios que presten personas jurídicas, cuyo objeto social comprende la prestación de este tipo de servicio con base en la subcontratación de profesionales, disponiendo de un portafolio diversificado de productos que incluyen, por ejemplo, orientar a entidades y empresas en la realización de análisis, estudios en materia contractual y/o desarrollo de procesos contractuales, etc.

En segundo lugar, la demanda de servicios profesionales, técnicos y de asesoría de gestión se puede atender a través de personas naturales dedicadas desarrollar a título individual e independiente diversos tipos de actividades, los profesionales y contratistas se especializan en determinados campos de la profesión, de forma tal que su oferta tiene mercados específicos, generalmente asociados a ámbitos particulares del ejercicio de la profesión, servicios que no demandan una organización compleja para su prestación, sino que por el contrario pueden ser prestados de forma completa e integral por el profesional de acuerdo a su área de especialidad, dada su formación y experiencia.

En este sentido, los servicios prestados por personas naturales pueden ser debidamente desarrollados por profesional en la disciplina correspondiente y obtener habilitación mediante **Tarjeta Profesional** para el ejercicio legal de la respectiva profesión, de conformidad a lo establecido en la norma que lo regule, y en los casos que se exija, acreditar experiencia en actividades relacionadas con el sector.



Así mismo, la prestación de servicios en entidades estatales, bien sea por parte de personas naturales o jurídicas, requiere que tales prestadores no registren sanciones ni inhabilidades vigentes en el certificado de antecedentes expedido por la Procuraduría General de la Nación, Policía Nacional, Contraloría General de la República y Personería Distrital, ni se encuentren incursos en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad prevista en las normas que les impida contratar con el Estado.

Para la prestación de este tipo de servicios, la legislación colombiana no prevé cargas impositivas particulares, por lo que, con independencia de su valor, la entidad contratante deberá prever el pago del impuesto al valor agregado IVA, en razón a la condición tributaria del prestador, según este pertenezca o no al régimen común.

Se aclara que, en la tabla de honorarios para el pago de contratos de prestación de servicios, por parte de la Veeduría Distrital, se incluye para cada categoría el valor de los respectivos impuestos, según corresponda.

1.6. ANÁLISIS PERSPECTIVA TÉCNICA

Bajo cualquiera de las modalidades a través de las cuales se prestan los servicios, ya sea a través de personas naturales o jurídicas, se requiere del apoyo de personas con el perfil adecuado, que cumplan los atributos de experiencia e idoneidad requeridos.

El acompañamiento que preste esta persona, en materia de apoyo profesional, técnico y de orientación de los procesos misionales, según corresponda, exige conocimientos, cualificaciones específicas y experiencia relacionada con las áreas que requiere la Entidad, que den cuenta de su pericia y conocimiento. Ello exige la acreditación por parte de la persona natural o jurídica, que ofrece sus servicios, del perfil que para el efecto determine la entidad y que dé cuenta de la experiencia específica definida en función de los requerimientos que pretende atender la Entidad interesada en contratar tales servicios.

2.6.1. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

El mercado colombiano ofrece una amplia gama de alternativas disponibles para atender las necesidades de servicios que demandan los sectores público y privado. Tales servicios, por su naturaleza, y de conformidad con clasificación asignada, se agrupan en los segmentos 70 a 94 del Código Estándar de Productos y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC), V.14.080.

Según el clasificador de Bienes y Servicios de las Naciones Unidas contenido en la dirección <https://www.colombiacompra.gov.co/clasificador-de-bienes-y-servicios>, el objeto contractual se enmarca en el siguiente código Clasificador de Bienes y Servicios

Tabla No. 1 Cuadro Clasificación del UNSPSC

Grupo	F	Servicios
Segmento	80000000	servicios de gestión, servicios profesionales de empresa y servicios administrativos
Familia	80110000	servicios de asesorías de gestión
Clase	80111600	servicios de personal temporal
Producto	80101511	Servicio de asesoramiento en recursos humanos
Codificación	80101511	

Fuente: Naciones Unidas (UNSPSC)

2. ANÁLISIS DE RIESGOS PREVISIBLES

Los riesgos de tipo administrativo y aquellos que puedan afectar el equilibrio económico del contrato a celebrar, se estiman, tipifican y asignan de acuerdo con el cuadro anexo. (Remitirse a Matriz de Riesgos).

Para tal efecto los riesgos son:

1. Presentación de informes, presentaciones o documentos incompletos o con errores.
2. Daños ocasionados por el contratista a los bienes, equipos o instalaciones de la Entidad contratante.
3. Cuando la Entidad no cuenta con los recursos para pagar el valor del contrato en los plazos establecidos.
4. Demoras por parte de la Entidad contratante (supervisor) en la aprobación de los productos y/o informes presentados por el contratista.
5. Presentación de información falsa por parte del futuro contratista para cumplir con el perfil exigido y poder celebrar el contrato o que el contratista suscriba el contrato pese a encontrarse incurso en causal de inhabilidad.
6. Inadecuado manejo de la información a la cual tiene acceso el contratista
7. Baja calidad de la información, y/o equipos y/o elementos necesarios que debe suministrar el contratante al contratista.

Estos riesgos pueden ser administrados por la entidad, con base en los controles a ejecutar por parte del supervisor del contrato y la forma de pago establecida para el contrato, la cual se hará en forma mensual y/o contra aceptación de los bienes y/o servicios contratados, por el supervisor designado por la entidad.

3. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

Los servicios profesionales son servicios que se contratan por diferentes entidades públicas, según el énfasis de sus funciones misionales, en aras de garantizar la provisión oportuna



del recurso humano idóneo y competente para la operación eficaz, eficiente y efectiva de la entidad.

A continuación, se presenta cuadro indicativo que refleja cómo diferentes entidades públicas han atendido a través de terceros sus necesidades de servicios profesionales para las actividades relacionadas con la prestación de servicios objeto de la presente contratación:

Tabla No. 2 Cuadro indicativo Contrataciones Directas (año 2024)

No. Contrato	Modalidad de selección	Entidad contratante	Objeto	Valor mensual honorarios
VEED-CD-261-2024	Contratación Directa	VEEDURIA DISTRITAL	F24-07-016 -Prestar servicios profesionales al despacho de la Viceveeduría distrital, para brindar acompañamiento principalmente en actividades asociadas con el proceso de gestión del Talento Humano, así como en los diferentes temas jurídicos que sean puestos a consideración por parte del supervisor del contrato	\$11.000.000
NPAA-1756-2024	Contratación Directa	AGENCIA DE DESARROLLO RURAL	Prestar los servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa apoyando jurídicamente las funciones relacionadas con la gestión del talento humano de la entidad.	\$14.600.000

Fuente: Basado en información del Portal de contratación SECOP II.

4. ANÁLISIS DE LA OFERTA

Como se observa, este tipo de servicios ha sido contratado en oportunidades anteriores por diferentes entidades públicas a través de terceros, personas naturales, dado que la planta de personal de la entidad no cuenta con profesionales suficientes para la atención directa de tales necesidades.

Como se señaló en el análisis desde la perspectiva económica del presente documento, el estudio del comportamiento del sector evidencia que en el mercado existen dos modalidades de oferta, los servicios que prestan las personas naturales en las diferentes empresas y los que prestan las personas jurídicas con base en la subcontratación de personal.

Bajo cualquiera de las modalidades se requiere del apoyo de personas naturales que cumplan con los atributos de idoneidad requeridos, lo cual le permitirá cumplir con el objeto contractual.

A continuación, se presenta un cuadro comparativo, basado en contratos celebrados de similares condiciones al que se pretende por la VEEDURÍA DISTRITAL:

Tabla No. 3 Cuadro indicativo Contratación Directa (año 2024-2025)

No. Contrato	Modalidad de selección	Entidad contratante	Objeto	Valor mensual honorarios
CTCI-DC-047-2024	Contratación régimen especial	Corporación turismo cartagena de indias	Prestación de servicios profesionales en materia jurídica en la corporación turismo Cartagena de indias	\$15.000.000
234 de 2024	Contratación régimen especial	Canal Capital	SG-50 Proveer, de manera autónoma e independiente, los servicios jurídicos profesionales requeridos por Canal Capital para apoyar la estructuración y adelantamiento de los procesos de contratación de la entidad así como para el acompañamiento en los asuntos de naturaleza jurídica que se originen en Canal Capital.	\$ 11.000.00
094 - 2025	Contratación Directa	Veeduría Distrital	Prestar servicios profesionales al despacho de la Viceveeduría distrital, para brindar acompañamiento principalmente en actividades asociadas con el proceso de gestión del Talento Humano, así como en los diferentes temas jurídicos que sean puestos a consideración por parte del supervisor del contrato.	\$.11.660.000

Fuente: Basado en información del Portal de contratación SECOP II.

Como se observa, este tipo de servicios ha sido contratado en oportunidades anteriores por las diferentes entidades a través de *personas naturales*, cuando en la planta de personal, la entidad no cuenta con profesionales suficientes requeridos para la atención directa de tales necesidades, o cuando su idoneidad, no corresponde con los conocimientos necesarios para la ejecución de la labor requerida.

Bogotá, D.C., 23 de enero de 2026